

# CV

## Personlige data

Navn  
Adresse  
Mobil  
E-mail

## Præsentation

Jeg er ingeniør med 8 års erfaring. Mine faglige kompetencer falder inden for strategi- og organisationsudvikling, kvalitet, procesoptimering, lean, vækstdrive, arbejdsmiljø, miljø, energi, affald, bygningsrenovering og projektledelse.

## Faglige kompetencer

### Strategi- og organisationsudvikling

**Strategi og organisationstiltag** Udarbejdet mission, vision, mål, strategi, politikker og business planer. Standardiseret organisationsdiagrammer og jobbeskrivelser.

### Kvalitet

**Kvalitetsledelse** Udviklet et ISO 9001 kvalitets- og et delvist HSQE-ledelsessystem. Omstruktureret et ISO 9001 kvalitetsledelsessystem. Udarbejdet politik, mål, handlingsplaner, procedurer & hjælpekemaer.

**Kvalitetsstempel** Opnået UL-godkendelse for tapeskæring/-pakning.

**Afvigelser** Opbygget et afvigelsessystem og behandlet afvigelser.

**CE-mærkning** Udarbejdet dokumentation for CE-mærkning.

### Proces og lean

**Processtyring** Optimeret driftsprocesser med et fald i energiforbruget på 10 %. Udviklet indgangs-, proces- og udgangskontrol for tapeskæring. Udviklet og optimeret logistikprocesser, fx lagerhåndtering og booking.

**Forandringsledelse** Anvendt fx Kotters 8 trinsmodel.

**Strategisk og operationel lean** Anvendt de Mudas 7-8 spildtyper, 5 Lean principper og Lean huset. Anvendt: VSM, Flow, 5S og Kaizen. Kendskab til: Celledesign, Kanban, Målstyring, OEE, Pareto, SMED, Standardiseret arbejde, TPM, Visuel fabrik og Årsag-Virkning.

**Lean projekt** Gennemført et lean projekt for Københavns Kommune.

### Arbejdsmiljø

**Arbejdsmiljøledelse** Fungeret som sikkerhedsleder i 4 år. Udviklet et delvist OHSAS 18001 arbejdsmiljøledelsessystem.

**Arbejdsmiljøorganisation** Drevet en samarbejds- og sikkerhedsorganisation i 4 år. Været facilitator ved samarbejds- og sikkerhedsudvalgsmøder.

**Arb. miljølovgivn.** Kortlagt og tolket love, bekendtgørelser, BAR regulativer, etc.

**Arbejdsmiljøstyring** Udviklet APV materiale og rådgivet ved gennemførelse af APV'er. Planlagt og håndteret lovpligtige eftersyn, fx gaffeltruck. Udviklet arbejdspladsbrugsanvisninger og risikovurderinger.

**Grøn smiley** "Løftet" et firma op til en niveau 1 virksomhed (grøn smiley).

# CV

## Miljø

<b>Miljøledelse</b>	Udviklet et ISO 14001 miljøledelsessystem med inddragelse af EMAS. Implementeret og fået et ISO 14001 miljøledelsessystem certificeret. Fungeret som rådgiver ved ledelsens evalueringer.
<b>Miljølovgivning og miljøansøgning</b>	Kortlagt og tolket love, bekendtgørelser, lokalplaner, etc. Udarbejdet miljøansøgninger og opnået myndighedsgodkendelser.
<b>Miljøforhold</b>	Identificeret aktuelle miljøforhold og dets påvirkninger.
<b>Klagebehandling</b>	Håndteret naboklager ved dialogbaserede løsninger.
<b>Miljøstyring</b>	Reduceret miljøpåvirkninger ved optimering/substitution/best practise. Planlagt og gennemført audits.
<b>Miljømåling</b>	Foretaget målinger og computerberegninger.
<b>Produktudvikling</b>	Inddraget LCA, blomst- og svanemærkning i produktudvikling.
<b>Beredskabsplan</b>	Planlagt og gennemført beredskabsøvelser.

## Energi

<b>Energiledelse</b>	Udviklet et delvist energiledelsessystem baseret på DS 2403.
<b>Energistyring og energiansøgning</b>	Foretaget energikortlægning baseret på egne & energiselskabers data. Fastlagt dataopsamlingsmetoder og analyseret fordele og ulemper ved datafangst. Sammenholdt forbrug med budget. Udarbejdet nøgletal. Udarbejdet ansøgninger og opnået tilskud fra Energistyrelsen.
<b>Driftsbesparende foranstaltninger</b>	Vedligeholdt og indstillet driftsudstyr korrekt. Motiveret og inddraget brugerne. Gennemgået og fulgt op på energiselskabers fakturaer.
<b>Effektiviserende foranstaltninger</b>	Reduceret energiforbrug ved ny teknologi ud fra cost benefit betragtninger for drifts- og klimaskærmstiltag.
<b>Energiformidling</b>	Formidlet grønt regnskab, nyhedsbreve og kampagner.
<b>Energi projekter</b>	Gennemført et kortlægningsprojekt i samarbejde med KE og HNG. Gennemført 2 energiprojekter vedr. procesudstyr og armaturer. Projekteret et nyt kedelanlæg for gas.

## Affald

<b>Affaldshåndtering</b>	Udarbejdet og implementeret en affaldsplan. Kortlagt og tolket love, bekendtgørelser og regulativer. Etableret en minigenbrugsstation på virksomhedens grund. Styret affaldshåndtering. Bortskaffet farligt affald til Kommunekemi.
--------------------------	---

## Bygning

<b>Ejendomsansvarlig</b>	Udarbejdet udbudsmateriale og indhentet tilbud. Ført tilsyn med byggeplads på vegne af bygherre. Vedligeholdt bygninger og installationer.
--------------------------	--

## Projekt

<b>Projektledeelse og eksempler på projekter</b>	Etableret og været bindeled imellem styregruppe og projektteam. Udøvet projektledeelse for et projektteam på 15 deltagere. Ledet flytning af en virksomhed, fx flytning af maskiner og inventar. Ledet indretning af produktion i nye bygninger mhp. et optimalt flow. Ledet et ISO 9001 kvalitetsprojekt
--	---

# CV

Ledet et ISO 14001 miljøprojekt.

## Kommunikative og IT-kompetencer

<b>DK kommunikation</b>	Forhandlet og kommunikeret mundtligt og skriftligt på dansk med ledelse, medarbejdere, myndigheder, naboer, leverandører og entreprenører. Mundtligt og skriftligt dansk: Forhandlingsniveau.
<b>GB kommunikation</b>	Kommunikeret mundtligt og skriftligt på engelsk fx for at optimere sikkerheden ved en italiensk nyindkøbt maskine. Mundtligt og skriftligt engelsk: Middelniveau.
<b>Formidling</b>	Præsenteret skriftlige oplæg, fx i en erfa-gruppe. i Kbhs Kommune.
<b>Windows Vista &amp; Explorer 8.0</b>	Tilføjet hardware og software på computere. Installeret og opsat internetforbindelser. Erfaren bruger.
<b>Office 2007</b>	Anvendt Outlook, Word, Excel og PowerPoint til mangeartede opgaver. Erfaren bruger. Anvendt Access i mindre omfang. Brugerniveau.
<b>MS Project 98</b>	Anvendt fx til tidsstyring af projekter. Brugerniveau.
<b>Visio 2007 + eVSM</b>	Anvendt til udvikling af værdistrømsanalyser. Brugerniveau.

## Erhvervserfaringer

<b>2012-</b>	<b>Vækstdriver.</b>
<b>2008-2009</b>	<b>Logistikassistent.</b>
<b>2005-2008</b>	<b>Kvalitetsingeniør.</b>
<b>1999-2004</b>	<b>Miljø- og kvalitetsingeniør.</b>
<b>1983-1997</b>	<b>Vicevært.</b>
<b>1979-1983</b>	<b>Møbelsnedker.</b>
<b>1975-1976</b>	<b>Arbejdsdreng.</b>

## Uddannelser

<b>1999</b>	<b>Miljø- og kvalitetskoordinator.</b>
<b>1998</b>	<b>Diplomingeniør (svagstrøm).</b>
<b>1989</b>	<b>HF-enkeltfag.</b>
<b>1979</b>	<b>Møbelsnedker.</b>

## Kurser

<b>2012</b>	<b>Vækstdrive.</b>
<b>2010</b>	<b>Lean ledelse.</b>
<b>2005</b>	<b>Projektledelse.</b>
<b>2003</b>	<b>Auditor.</b>
<b>2002</b>	<b>Arbejds miljøuddannelse.</b>

## Foreningsaktiv

<b>2008-2009</b>	<b>Dansk Vandrelaug (DVL)</b> , Næstformand i hovedbestyr., formand for Projekt Forum, medl. af økonomiudvalget og markedsføringsudvalget.
<b>2007-</b>	<b>DVL</b> , Turleder. Lejlighedsvis udbyder af 20-30 kms vandreture.
<b>2005-2005</b>	<b>Aktive Ingeniører</b> , Konsulent. Varetagelse af medlemsindmeldelse.

## Fritid

## **CV**

I min fritid hygger jeg mig sammen med min familie og venner, bl.a. ved at gå på caféer og i biografen. På egen hånd nyder jeg at lytte til musik og læse litteratur. Når motionen kalder, er løb den foretrukne aktivitet. Målet for 2012 er et maratonløb – "nu skal det være".